

Remitente
Absender:

An das
Jobcenter Oldenburg
Stau 70
26122 Oldenburg

FECHAS:
DATUM: _____, _____

BG – Nr.: _____

Solicitud de asunción de los costes de los libros de texto según el artículo 21 apartado 6a del SGB II

Antrag auf Übernahme der Schulbuchkosten nach § 21 Absatz 6a SGB II

Estimado señor o señora
Sehr geehrte Damen und Herren,
Por la presente solicito lo siguiente para mi/s hijo/s
hiermit beantrage ich für mein Kind/meine Kinder

-----geb.

-----geb.

-----geb.

para pagar los costes de los libros de texto en la cantidad de _____ para el año escolar actual (¡ver lista adjunta!).
die Übernahme der Schulbuchkosten in Höhe von _____ Euro für das laufende Schuljahr (siehe dazu anliegende Liste!).

Adjunto a esta carta una copia de los recibos de la compra de los libros.
Die Quittungen über den Kauf der Bücher lege ich diesem Schreiben als Kopie bei.

Me gustaría pedirles que transfieran el dinero y espero una respuesta por escrito.
Ich bitte um Überweisung und erwarte einen schriftlichen Bescheid.

Le saluda atentamente
Mit freundlichen Grüßen

(Firma)
(Unterschrift)